Temat: Przeprowadzamy wywiad.

 Dzień dobry☺

Po wszystkich wiadomościach i ćwiczeniach na temat wywiadu przyszedł czas na jego napisanie.

Przeczytaj komentarz do swojego ćwiczenia, które mi odesłałaś/ odesłałeś – popraw to, co wymaga poprawy – napisałam Ci o tym. ( odesłałam tam, skąd dostałam)

Jeśli jeszcze nie wysłałaś /wysłałeś ćwiczenia to zrób to dzisiaj jak najszybciej i czekaj na sprawdzenie.

Po naniesieniu poprawek (w : przedstawieniu rozmówcy, pytaniach , tytule) czas na wywiad.

Zasady przeprowadzania wywiadu:

- kultura to podstawa – języka również

- nie bądź wścibski ani nachalny

- bądź przygotowany, nie wymyślaj pytań „ na gorąco”

- umów się na wywiad wcześniej, dopasuj się do możliwości rozmówcy

- słuchaj uważnie, nie przerywaj

- bądź cierpliwy, nie poganiaj swojego rozmówcy

- po skończonym wywiadzie podziękuj swojemu rozmówcy

- opracuj materiał i daj go rozmówcy do autoryzacji

*(autoryzacja - zezwolenie osoby udzielającej wywiadu na jego opublikowani, wspólne uzgodnienie ostatecznego tekstu wywiadu przez osobę jej udzielającą i dziennikarza, przed jego publikacją)*

- w czasie wywiadu rób notatki lub nagrywaj rozmowę – oczywiście rozmówca musi wyrazić zgodę

na nagrywanie.

Zadanie dla Ciebie na dzisiaj: przeprowadź i opracuj wywiad

Wiem, że nie zawsze da się to zrobić w jeden dzień ( rozmówca może nie mieć dzisiaj czasu na rozmowę), dlatego na odesłanie wywiadu masz czas do poniedziałku.

W piątek widzimy się na zoomie tak jak przypada nam lekcja, czyli o 10:45.

Do zobaczenia ☺