

Instrukcja rejestracji Uczestników Ogólnopolskiej Olimpiady Antysmogowej – Konkursu Wiedzy o Powietrzu i Zmianach Klimatu

Instrukcja dla nauczyciela

W tej instrukcji znajdziesz informacje, jak utworzyć swoje konto na platformie [Olimpiada ESA](#), a następnie, jak zgłosić uczniów do udziału w konkursie.

Uwaga! Proces zgłaszania uczestników został zmodyfikowany w stosunku do edycji 2023/2024.

I. REJESTRACJA NAUCZYCIELA

- 1) Wejdź na stronę [olimpiadaesa.nask.pl](#).
- 2) Znajdź przycisk „ZAREJESTRUJ SIĘ” znajdujący się w prawym górnym rogu strony i kliknij na niego.

Olimpiada **ESA**

ZAREJESTRUJ SIĘ

ZALOGUJ SIĘ

- 3) Podczas rejestracji podaj wszystkie wymagane dane i zaakceptuj niezbędne zgody i regulamin Olimpiady ESA.

- a) Podaj swoje imię i nazwisko oraz adres e-mail:

Zarejestruj się (1/3)

Twoje dane

Imię

Nazwisko

E-mail

DALEJ

- b) Wprowadź dane szkoły, w której uczysz.

Uwaga! Jeśli jesteś nauczycielem w więcej niż jednej szkole i chcesz zarejestrować uczniów z więcej niż jednej szkoły, będziesz mógł to zrobić później. W pierwszym kroku wpisz swoją szkołę główną.

Zarejestruj się (2/3)

Szkoła

Województwo
Wybierz województwo

Miejscowość
Wybierz województwo, by wybrać miasto

Szkoła
Wybierz miasto, by wybrać szkołę

Mój przedmiot
Wybierz szkołę, by wybrać przedmiot

WSTECZ

DALEJ

c) Uzupełnij kolejne pola:

Zarejestruj się (3/3)

×

Konto nauczyciela

Kod

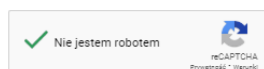
Sprawdź swoją skrzynkę e-mail i wpisz kod, który przyszedł.

WYŚLIJ KOD PONOWNIE

Hasło
..... Pokaz

Twoje hasło powinno zawierać minimum 6 znaków, w tym jedną wielką literę, jedną cyfrę oraz jeden znak specjalny. Zapamiętaj swoje hasło!

- Zaznacz wszystkie zgody
- Potwierdzam, że jestem nauczycielem
 - [Zgoda na przetwarzanie danych osobowych i udostępnianie wizerunku](#)
 - [Regulamin Ogólnopolskiej Olimpiady Antysmogowej - Konkursu Wiedzy o Powietrzu i Zmianach Klimatu](#)



WSTECZ

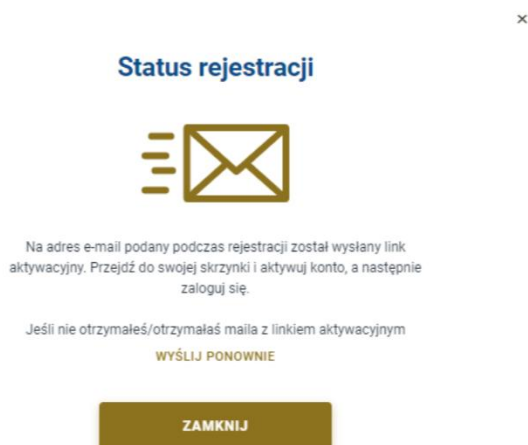
ZAREJESTRUJ SIĘ

Wpisz kod, który znajdziesz w swojej skrzynce pocztowej adresu wpisanego w pierwszym kroku.

Ustal swoje indywidualne hasło. Hasło musi mieć co najmniej 6 znaków, w tym jedną wielką literę, jedną cyfrę oraz jeden znak specjalny.

Następnie potwierdź, że jesteś nauczycielem, zaakceptuj wymagane zgody i kliknij na przycisk „Zarejestruj się”.

- 4) Teraz musisz aktywować swoje konto. Zobaczysz taki komunikat

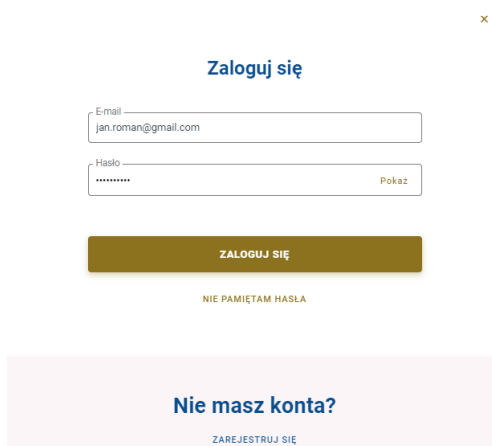


Wejdź do swojej poczty e-mail, kliknij w link i gotowe! Twoje konto zostało utworzone!

II. LOGOWANIE

- 1) Od teraz przy każdym kolejnym wejściu na platformę logujesz się (nie rejestrujesz!). Przycisk logowania znajduje się w prawym górnym rogu.

Przy każdym logowaniu używaj podanego przez Ciebie adresu e-mail i ustalonego hasła.



- 2) Po zalogowaniu się za każdym razem zobaczysz swój **panel nauczyciela**. Dane liczbowe będą się zmieniać wraz z kolejnymi wykonanymi przez Ciebie działaniami.

Witaj Aneta
PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W MACIEJOWICACH

<p>Utworzone grupy</p> <p>3</p> <p>+ Dodaj grupę</p>	<p>Dodani uczniowie</p> <p>5</p> <p>3 • Nieaktywne konta</p>	<p>Dodane dokumenty</p> <p>4</p> <p>1 • Pozostało do dodania</p>	<p>Zaakceptowane dokumenty</p> <p>3</p> <p>1 • Pozostało do akceptacji</p>	<p>Aktywne konta</p> <p>2</p> <p>3 • Pozostało do aktywacji</p>
---	---	---	---	--

Sprawdź aktualne informacje o swoich grupach, zarządzaj uczniami i dokumentami.

ZOBACZ SZCZEGÓŁY

- 3) Jeśli uczysz w więcej niż jednej szkole, teraz możesz dodać kolejne placówki. Wybierz „Ustawienia konta” -> „Inne konta” -> „Dodaj konto w nowej szkole” i wprowadź dane szkoły.

Moi uczniowie
Ustawienia konta
Wyloguj

Inne konta

UCZĘ TEŻ W INNEJ SZKOLE

Dodaj konto w nowej szkole

Województwo
Wybierz województwo

Miejscowość
Wybierz województwo by wybrać miasto

Szkola
Wybierz miasto by wybrać szkołę

III. ZGŁOSZENIE UCZNIÓW

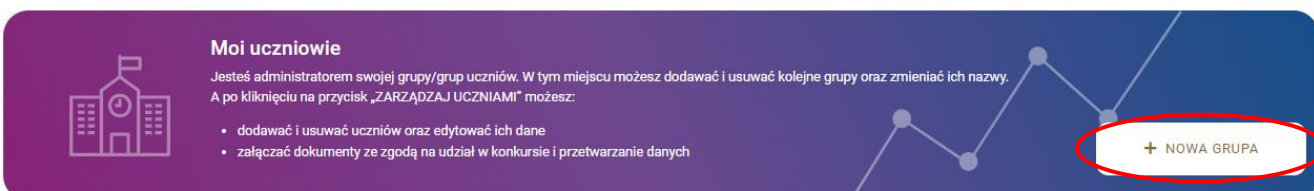
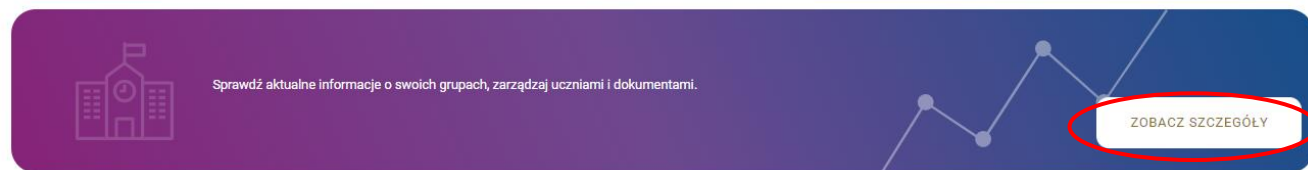
Uwaga! Jeśli rejestrujesz uczniów z kilku szkół, zwróć uwagę na właściwe przypisywanie uczniów do placówek.

1) Dodawanie grup uczniów.

Dodaj pierwszą grupę uczniów. Możesz to zrobić z poziomu strony głównej:

<p>Utworzone grupy</p> <p>3</p> <p>+ Dodaj grupę</p>	<p>Dodani uczniowie</p> <p>5</p> <p>3 • Nieaktywne konta</p>	<p>Dodane dokumenty</p> <p>4</p> <p>1 • Pozostało do dodania</p>	<p>Zaakceptowane dokumenty</p> <p>3</p> <p>1 • Pozostało do akceptacji</p>	<p>Aktywne konta</p> <p>2</p> <p>3 • Pozostało do aktywacji</p>
---	---	---	---	--

lub po kliknięciu na „ZOBACZ SZCZEGÓŁY”, a następnie „+ NOWA GRUPA”.



Nowa grupa

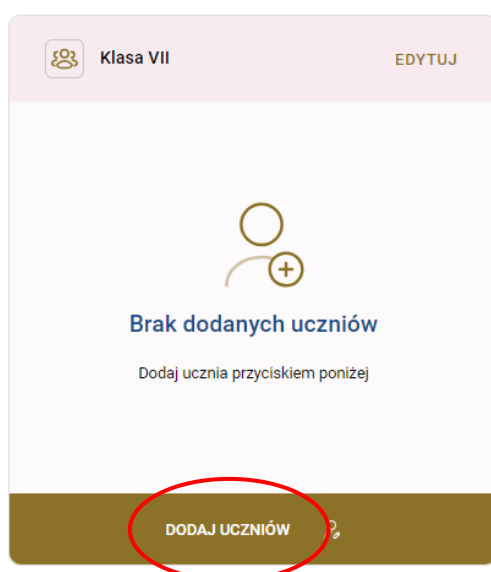


Uwaga! Grupy możesz nazywać klasami lub jakkolwiek inaczej, jak będzie Ci wygodnie. Wszystkich uczniów zgłoszonych do olimpiady możesz również dodać w obrębie jednej grupy.

2) Dodawanie uczniów.

Teraz kolej na dodanie poszczególnych uczniów. Kolejne osoby możesz dodawać w dowolnym momencie w czasie trwania rejestracji.

Wybierz przycisk „DODAJ UCZNIÓW”:



I uzupełnij dane w oknie, które się wyświetli:

x

Dodaj ucznia

ZAPISZ UCZNIĄDODAJ KOLEJNEGO UCZNIĄ

Zapisz dane lub od razu przejdź do dodania kolejnego imienia i nazwiska.

3) Dodawanie zgód na przetwarzanie danych osobowych uczniów.

Wzór dokumentu znajdziesz na: olimpiadaesa.nask.pl/regulamin. Przekaż uczniom formularz do podpisania przez rodziców.

Podpisane zgody zeskanuj lub zrób im zdjęcia (zgody powinny mieć format JPG, PDF lub PNG). Jeśli będziesz skanować zgody, każda musi być oddzielnym plikiem.

a. Załącz plik na platformie, klikając na przycisk „+ DODAJ DOKUMENT”

Klasa VIIIb +DODAJ UCZNIĄ					
Imię i nazwisko	Email	Dokument	Status	Link aktywacyjny	Akcja
1. Błażej Grudzień	Adres e-mail pojawi się po aktywacji konta	+ DODAJ DOKUMENT	Dodaj podpisany dokument ucznia (zał. 3 Regulaminu).	LINK AKTYWACYJNY	

b. Zobaczysz wówczas takie okno, kliknij we wskazanym miejscu i załącz plik:

x

Dodawanie dokumentu


📎 NACIŚNIJ TUTAJ, aby załączyć plik z podpisaną zgodą na wykorzystanie wizerunku i przetwarzanie danych osobowych ucznia.

Plik ze zgodą może być zapisany w formacie JPG, PDF, PNG.


+ DODAJ

c. Po dodaniu dokumentu zobaczysz taki widok:


h. Gdy uczeń aktywuje już swoje konto, zobaczysz taki status (widoczny adres e-mail):

Klasa VIIIb +DODAJ UCZNIĄ					
Imię i nazwisko	Email	Dokument	Status	Link aktywacyjny	Akcja
1. Błażej Grudzień	wiroto1325@pokeline.com	ZOBACZ DOKUMENT	Ten użytkownik jeszcze nigdy się nie zalogował.	KONTO AKTYWOWANE	

i. Taki status wskazuje, że uczeń logował się już do swojego konta:

Klasa VIIIb +DODAJ UCZNIĄ					
Imię i nazwisko	Email	Dokument	Status	Link aktywacyjny	Akcja
1. Błażej Grudzień	wiroto1325@pokeline.com	ZOBACZ DOKUMENT	Ostatnie logowanie: 16:27 13.12.2024	KONTO AKTYWOWANE	

j. W tym miejscu sprawdzisz, czy uczeń przygotowuje się do konkursu i jakie osiągnął wyniki:

Klasa VIIIb +DODAJ UCZNIĄ					
Imię i nazwisko	Email	Dokument	Status	Link aktywacyjny	Akcja
1. Błażej Grudzień	wiroto1325@pokeline.com	ZOBACZ DOKUMENT	Ostatnie logowanie: 16:27 13.12.2024	KONTO AKTYWOWANE	

Po kliknięciu na symbol „i” zobaczysz postępy swojego ucznia, a także pobierzesz dyplom za ukończone konkursy.

Uwaga! Wyniki konkursowych testów nie ukażą się od razu po zakończeniu testu przez ucznia, tylko po opublikowaniu przez administratora wyników danego etapu.

Jeśli uczeń nie wykonał jeszcze żadnych testów lub administrator nie opublikował wyników, zobaczysz taki komunikat:

Uczeń

Błażej Grudzień

Ostatnie logowanie: 16:27 13.12.2024

ZAKOŃCZONE KURSY I KONKURSY (0)



Brak zakończonych kursów i konkursów

Jeśli uczeń zakończył konkurs i wyniki są widoczne – możesz pobrać dyplom:

Uczeń

Jakub Dąbrowski

Ostatnie logowanie: 14:27 25.11.2024

ZAKOŃCZONE KURSY I KONKURSY (1)

Olimpiada ESA 2024 -
I ETAP

Data zakończenia:
18.12.2024

Wynik: 95%
Zaliczone: Tak

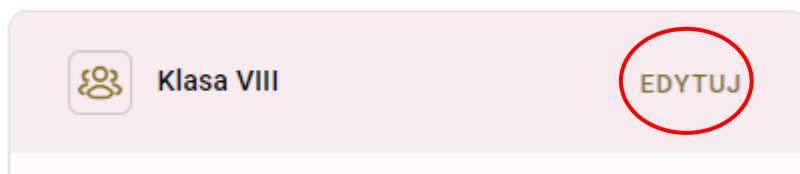
↓
POBIERZ
DYPLOM
UCZESTNICTWA

IV. EDYTOWANIE ORAZ USUWANIE GRUP / UCZNIÓW

a. Edytowanie nazwy grupy

Możesz zmienić nazwę utworzonej przez siebie grupy.

Kliknij na przycisk „EDYTUJ” widoczny przy nazwie grupy:



Wpisz nową, właściwą nazwę i zapisz zmiany:

Edytuj grupę

Aby zmienić nazwę grupy, wpisz nową nazwę poniżej.

USUŃ GRUPĘ

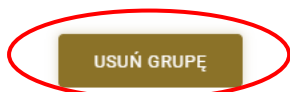
EDYTUJ GRUPĘ

b. Z tego poziomu możesz usunąć całą grupę, ale **uwaga!** Spowoduje to zablokowanie kont uczniów, którzy należą do tej grupy:

Po kliknięciu na przycisk „USUŃ GRUPĘ” zobaczysz takie okno:

Usuń grupę






Aby usunąć grupę **Klasa VIII**, wpisz jej nazwę poniżej.



c. Edytowanie danych ucznia

Uwaga! Krok ten możesz wykonać wyłącznie do momentu dodania pliku ze zgodą! Gdy po tym etapie zauważysz błąd w nazwisku ucznia, skontaktuj się z administratorem platformy za pomocą formularza kontaktowego dostępnego na stronie.

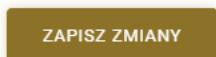
Kliknij na przycisk „ZARZĄDZAJ UCZNIAMI”, a następnie na przycisk z ikonką postaci z ołówkiem:

Klasa VIII		+DODAJ UCZNIĄ		POBIERZ LINKI	
Imię i nazwisko	Email	Dokument	Status	Link aktywacyjny	Akcja
1. Elżbieta Kraśko	Adres e-mail pojawi się po aktywacji konta	+ DODAJ DOKUMENT	Dodaj podpisany dokument ucznia (zał. 3 Regulaminu).	LINK AKTYWACYJNY	 
2. Krzysztof Pędziwiatr	Adres e-mail pojawi się po aktywacji konta	ZOBACZ DOKUMENT	Dokument zaakceptowany. Przekaż uczniowi link aktywacyjny, aby mógł utworzyć konto na platformie.	LINK AKTYWACYJNY	
3. Bożena Jaskólska	Adres e-mail pojawi się po aktywacji konta	+ DODAJ DOKUMENT	Dodaj podpisany dokument ucznia (zał. 3 Regulaminu).	LINK AKTYWACYJNY	 

Po kliknięciu zobaczysz takie okno. Wpisz poprawne dane.

Edytuj dane ucznia

Aby zmienić imię i nazwisko ucznia, wpisz właściwe dane poniżej.



d. Usuwanie ucznia z grupy

Usuń ucznia z grupy

Aby usunąć ucznia **Elżbieta Kraśko**, wpisz jego imię i nazwisko poniżej.

USUŃ UCZNIĄ Z GRUPY

Uwaga! W razie problemów z dodaniem uczniów lub dokumentów skontaktuj się z Zespołem ESA za pośrednictwem [formularza kontaktowego](#) na platformie Olimpiada ESA lub pod adresem kontakt@esa.nask.pl.

Powodzenia!