

Ogłoszenie o naborze na stanowisko pracy

Zespół Szkół Publicznych w Kliniskach Wielkich zatrudni pracownika na stanowisku:

ROBOTNIK DO PRACY LEKKEJ

Umowa od 01.03.2025 r. początkowo na okres próbny. Planowane dalsze zatrudnienie.

Praca w wymiarze: 3/4 etatu.

Aplikacje prosimy składać do 26 lutego r. w sekretariacie szkoły.

Wymagane dokumenty (OŚWIADCZENIE) dostępne na stronie: kliniska.edu.pl

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy „robotnik do pracy lekkiej”

- 1) Wymagania niezbędne:
 - a) Posiada obywatelstwo polskie,
 - b) Korzysta w pełni praw publicznych,
 - c) Nie była karana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe i nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub dyscyplinarne,
 - d) Posiada wykształcenie min. podstawowe,
 - e) Posiada stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy fizycznej,

- 2) Wymagania dodatkowe
 - a) Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole,
 - b) Odpowiedzialność, sumienność, zaangażowanie.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Codzienne utrzymanie w czystości pomieszczeń,
2. Zamiatanie i mycie podłóg oraz ich pastowanie (cyklicznie),
3. Odkurzanie wykładzin,
4. Opróżnianie koszy na śmieci, wycieranie kurzu ze sprzętów, urządzeń, parapetów, drzwi,
5. Mycie umywalek, urządzeń sanitarnych i ich dezynfekowanie,
6. Wietrzenie pomieszczeń,
7. Dbanie o porządek w szatni.

Wymagane dokumenty:

1. CV zawierające dane personalne Kandydata, miejsce zamieszkania, numer kontaktowy telefonu, wykształcenie, przebieg pracy zawodowej, prosimy opatrzyć klauzulą „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zespół Szkół Publicznych, ul. Piastowska 11, 72-123 Kliniska Wielkie moich danych osobowych w zakresie zawartym w niniejszym CV/liście motywacyjnym w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia rekrutacji. Przysługuje mi prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przeze mnie zgody przed jej cofnięciem*”.
2. Oświadczenie o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe i, że nie toczy się przeciwko osobie postępowanie karne lub dyscyplinarne. (oświadczenie dostępne na naszej stronie szkoły: kliniska.edu.pl w zakładce: szkoła w folderze informacje).

Przed nawiązaniem stosunku pracy kandydat będzie zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Publicznych
w Kliniskach Wielkich
mgr Karolina Balcerzak

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

Zamieszkały/a
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym
wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 8 za składanie fałszywych zeznań

Oświadczam

nie byłam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego oraz przestępstwo skarbowe.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

Oświadczam

iż nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne lub dyscyplinarne.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)