

.....
Imię i nazwisko rodzica

.....
Adres do korespondencji

Dyrektor

.....
.....
.....

Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek

Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego lub do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej¹ w roku szkolnym 2024/2025

I - Dane osobowe kandydata i rodziców²

Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców ³ kandydata	matki		
		ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata ⁴	kod pocztowy		
		miejsowość		
		ulica		
		nr domu/mieszkania		
6.	Adres miejsca zamieszkania matki	kod pocztowy		
		miejsowość		
		ulica		
		nr domu/mieszkania		

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-8 tabeli. Dane w punkcie 8 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-7 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 8, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

³ Zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe, pod pojęciem rodziców, należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

⁴ Zgodnie z art. 26 § 1 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonanie władzy rodzicielskiej.

§ 2 Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

7.	Adres miejsca zamieszkania ojca	kod pocztowy		
		miejscowość		
		ulica		
		nr domu/mieszkania		
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	matki	telefon do kontaktu	
			adres poczty elektronicznej	
		ojca	telefon do kontaktu	
			adres poczty elektronicznej	

II – Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne⁵

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, innych formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁶

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej
.....
adres przedszkola/szkoły podstawowej

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej
.....
adres przedszkola/szkoły podstawowej

3. Trzeci wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej
.....
adres przedszkola/szkoły podstawowej

Deklarowany dzienny czas pobytu kandydata w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej od dnia w godzinach: od do

⁵ Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół.

⁶ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innych formach wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III – Informacja o spełnieniu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe⁷

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak x

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Tak *)	Nie *)
1.	Wielodzietność ⁸ rodziny kandydata	Oświadczenie ⁹ o wielodzietności rodziny kandydata.		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie ¹⁰ o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44). Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44). Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44). Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44). Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica lub oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.		
6.	Samotne ¹¹ wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie ¹² o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica lub oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodną z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 z późn. zm.). ¹³ Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica lub oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.		

Do wniosku dołączam dokumenty¹⁴ potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punkcie:

IV – Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący¹⁵

⁷ Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

⁸ Zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe definicja wielodzietności rodziny, oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

⁹ Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit a, ust. 6 ustawy Prawo oświatowe Oświadczenie musi zawierać klauzulę o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za założenie fałszywego oświadczenia.”

¹⁰ Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit b ustawy Prawo oświatowe.

¹¹ Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

¹² Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dzieci (patrz pkt 11). Art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c Prawo oświatowe.

¹³ Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. d Prawo oświatowe.

¹⁴ Zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 6 kryteriów wstaw znak x

L.p.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak *)	Nie *)
1.	Kandydat w danym roku kalendarzowym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego	15	wniosek o przyjęcie kandydata do przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego/ oddziału przedszkolnego w szkole		
2.	Kandydat w danym roku kalendarzowym kończy 5 lat, 4 lub 3 lata.	4	wniosek o przyjęcie kandydata do przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego/ oddziału przedszkolnego w szkole		
3.	Rodzice/ opiekunowie prawni lub rodzic samotnie wychowujący dziecko wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	3	pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego		
4.	Kandydat posiada rodzeństwo kontynuujące edukację w tym przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej / szkole.	2	księga uczniów lub dziennik zajęć oddziału przedszkolnego / przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego		
5.	Wraz z wnioskiem o przyjęcie kandydata wpłynął wniosek / zgłoszenie o przyjęcie jego rodzeństwa do: - tego przedszkola, - oddziału przedszkolnego w tej szkole, - innej formy wychowania przedszkolnego przy tej szkole, - szkoły prowadzącej ten oddział przedszkolny, - szkoły w tym zespole szkół.	1	wniosek lub zgłoszenie o przyjęcie rodzeństwa kandydata		
6.	Przeciętny miesięczny dochód, o którym mowa w art. 131 ust. 9 ustawy Prawo oświatowe, z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, na osobę w rodzinie kandydata:		pisemne oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata		
	a) w przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390 z późn. zm.),	1			
	b) w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w lit. a, liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie kandydata, punkty ustala się z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.	zgodnie ze wzorem opisanym w punkcie 6b)			
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania		22			

Do wniosku dołączam dokumenty¹⁶ potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punkcie:

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z rekrutacją kandydata do przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, zgodnie z art. 131 ust. 2 oraz art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).

¹⁵ Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana jednostka nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

¹⁶ Zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorami danych osobowych zawartych w składanym wniosku jest przedszkole/szkoła wskazana przez rodziców kandydata we wniosku (dane adresowe przedszkola/szkoły znajdują się na pierwszej stronie wniosku),
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w przedszkolu/szkole możliwy jest przy użyciu danych adresowych przedszkola/szkoły oraz innych danych kontaktowych wskazanych bezpośrednio przez przedszkole/szkołę,
- 3) dane osobowe kandydatów oraz rodziców kandydatów będą przetwarzane w celu rekrutacji kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole na podstawie art. 131 oraz art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO,
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej,
- 5) dane osobowe zgromadzone w procesie rekrutacji kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole będą przechowywane przez okres określony na podstawie zapisów art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.),
- 6) każda osoba, której dotyczą dane zgromadzone we wniosku, ma prawo do żądania od przedszkola/szkoły dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
- 7) w ramach prowadzonego procesu rekrutacji kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO,
- 8) każda osoba, której dotyczą dane zgromadzone we wniosku, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
data

.....
czytelny podpis rodzica